Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра стратегического развития экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.07.3 Бизнес-планирование и бюджетирование в креативных индустриях

Направление подготовки/специальность: 52.03.01 - Хореографическое искусство

Профиль/направленность/специализация: Танцевально-эстетическая педагогика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 52.03.01 - Хореографическое искусство (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «16» ноября 2017 г. № 1121).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры стратегического развития экономики «____»_____ 20__ г. Протокол № ___

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата……. 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 15

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 25

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 26

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 27

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- балетмейстерско-постановочный
- культурно-просветительский
- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: профессионального и дополнительного образования; научных исследований), 04 Культура, искусство (в сфере хореографического искусства)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор, формирует профессиональные знания, умения и навыки в области бизнес-планирования и бюджетирования в креативных индустриях

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения						
		Заочная (семестр)						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в искусственный интеллект	+						
2	Введение в проектную деятельность		+					
3	Геоинформационные системы и технологии дистанционного зондирования Земли							+
4	Креативные индустрии и творческие проекты							+

5	Культурные практики и саморазвитие		+					
6	Налогообложение бизнеса в креативных индустриях						+	
7	Основы работы в ПО Agisoft Metashape						+	
8	Подготовка операторов наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом самолетного и вертолетного типа					+		
9	Продюсирование и маркетинг проектов в креативных индустриях						+	
10	Проектный семинар			+	+	+	+	
11	Процессный менеджмент и принятие управленческих решений в креативной индустрии					+		
12	Стартап: идея с нуля					+		
13	Стартап: от идеи к MVP						+	
14	Стартап: практика создания собственного бизнеса							+
15	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса в креативных индустриях					+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Бизнес-планирование и бюджетирование в креативных индустриях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 52.03.01 - Хореографическое искусство.

Дисциплина «Бизнес-планирование и бюджетирование в креативных индустриях» изучается в 7 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**72**
Контактная работа	8
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	4
Самостоятельная работа (СР)	64
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		З	З	З	
7 семестр					
1	Организация и управление бюджетным процессом предприятия	1	1	16	Собеседование; Тестирование
2	Порядок составления операционного и финансового бюджетов	1	1	16	Тестирование; Практическое задание
3	Контроль исполнения бюджета предприятия и анализ отклонений	1	1	16	Собеседование; Тестирование
4	Анализ финансовой модели	1	1	16	Тестирование

Тема 1. Организация и управление бюджетным процессом предприятия (УК-6)

Лекция.

1.1. Система бюджетного управления предприятием 1.2. Бюджетный цикл и его стадии 1.3. Система управления бюджетом по центрам ответственности

Практическое занятие.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

I. Вводная часть (5-10 минут).

а. Обозначение темы и плана семинарского занятия.

б. Предварительное определение уровня готовности к занятиям, проверка присутствующих по журналу.

в. Формирование основных проблем семинара, его общих задач.

г. Создание эмоционального и интеллектуального настроя на семинарском занятии.

II. Основная часть (60 минут).

а. Организация диалога между преподавателями и студентами и между студентами в процессе разрешения проблем семинарского занятия

б. Проверка домашних практических задач

в. Опрос, конструктивный анализ всех ответов.

г. Выступления студентов с докладами и рефератами.

д. Решение практических задач и тестовых заданий

III. Заключительная часть (10 минут).

а. Подведение итогов

б. Обозначение направления дальнейшего изучения проблем

в. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы

1. Какова роль центров ответственности в бюджетировании?
2. Что представляют собой регулируемые и нерегулируемые затраты по отношению к центрам ответственности?
3. Какие виды центров ответственности организуются по основным направлениям деятельности? по выполняемым функциям?
4. Что необходимо учитывать при формировании и распределении затрат центров ответственности?
5. Какие показатели и условия стимулирования устанавливаются для центра затрат?
6. Какое условие премирования должно быть соблюдено для центра прибыли? центра доходов?
7. Что называется финансовой структурой предприятия?
8. Какие отделы предприятия отвечают за подготовку бюджета?
9. Какие отделы участвуют в подготовке бюджета?
10. Кто входит в комитет по бюджету и каковы его задачи?
11. Что такое бюджетный цикл?
12. Какими характеристиками обладает оптимальный бюджет?

Задания для самостоятельной работы.

Задание 1

Составьте алгоритм процесса бюджетирования, если узким местом деятельности организации является:

а) процесс производства, т. е. имеется избыток спроса и ограничение по производственным мощностям;

б) процесс снабжения, например, комплектующие, являющиеся неотъемлемым компонентом готовых изделий производятся только на двух отечественных предприятиях.

Задание 2

Составьте концептуальную схему декомпозиции индикативных показателей бюджетного планирования, если Совет директоров организации определил в качестве ключевого показателя высшего уровня иерархии:

а) размер операционной прибыли;

б) показатель экономической добавленной стоимости;

в) показатель рентабельности собственного капитала;

Задание 3

Крупная автомобильная корпорация объединяет в своей структуре ряд предприятий, связанных единой технологической цепочкой, в частности: металлургический завод, предприятие по производству двигателей, предприятия сборки и торговую компанию. Финансовые потоки компании выстроены на основе трансфертных цен. Ваша задача составить концептуальную схему консолидации данных бюджета движения денежных средств для материнской (холдинговой) компании, используя правила консолидации отчетности по МСФО и сведения Интернет источников.

Опишите процедуры консолидации текстуально.

Задание 4

Составьте таблицу по рекомендованному формату (Таблица 4), в которой укажите и кратко опишите основные инструменты и методы, используемые в цикле бюджетного контроля для целей идентификации и анализа отклонений фактических показателей от плановых.

Таблица 4

Инструменты и методы бюджетного контроля в организации

Наименование	Краткое описание
1	
2	

Задание 5

Выполните эссе на одну из следующих тем по выбору: «Факторы, влияющие на процесс бюджетирования в организации», «Ключевые показатели эффективности и их использование в бюджетировании», «Проблемы декомпозиция показателей при определении целевых установок в цикле бюджетного планирования», «Проблемы обеспечения транспарентности управленческой отчетности об исполнении бюджета», «Принципы бюджетного управления в крупных корпоративных образованиях», «Бюджетный процесс в организации, ориентированной на создание стоимости».

Подготовьтесь к дискуссии на семинарском занятии по выбранной теме эссе.

Тема 2. Порядок составления операционного и финансового бюджетов (УК-6)

Лекция.

2.1. Основной(сводный) бюджет предприятия 2.2. Порядок составления операционного бюджета 2.3. Порядок составления инвестиционного бюджета 2.4. Порядок составления финансового бюджета

Практическое занятие.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

I. Вводная часть (5-10 минут).

а. Обозначение темы и плана семинарского занятия.

б. Предварительное определение уровня готовности к занятиям, проверка присутствующих по журналу.

в. Формирование основных проблем семинара, его общих задач.

г. Создание эмоционального и интеллектуального настроя на семинарском занятии.

II. Основная часть (60 минут).

а. Организация диалога между преподавателями и студентами и между студентами в процессе разрешения проблем семинарского занятия

б. Проверка домашних практических задач

в. Опрос, конструктивный анализ всех ответов.

г. Выступления студентов с докладами и рефератами.

д. Решение практических задач и тестовых заданий

III. Заключительная часть (10 минут).

а. Подведение итогов

б. Обозначение направления дальнейшего изучения проблем

в. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы

1. Назовите финансовую отчетность, в которой отражается экономический потенциал компании.
2. Какие области деятельности компании требуют решений, вызывающих изменение потока денежных средств, снабжающих бизнес?
3. Какое место занимает бюджет в вертикале планов предприятия?
4. Как реализуются функции бюджетирования на предприятии?
5. Что означает горизонт планирования в разработке бюджетов?
6. Назовите два основных типа построения бюджета.
7. Дайте определение основного бюджета предприятия.
8. Что такое отклонение в бюджетном управлении?
9. Что является основным эффектом использования бюджетирования на предприятиях?
10. Из каких бюджетов складывается общий бюджет предприятия?
11. Какие сметы разрабатываются в финансовом бюджете?
12. Какой из бюджетов является отправной точкой в операционном цикле?
13. Что такое сводный бюджет предприятия и какова его цель?
14. Какова цель разработки прогнозного баланса?
15. Как связаны бюджет производства и бюджет продаж?
16. Каким образом достигаются эффективность управления запасами?
17. Какова последовательность работ, обеспечивающая эффективный контроль над движением запасов?
18. Какие инструменты используются для определения бюджета основных материалов?
19. Какие показатели используются в разработке бюджета по труду?
20. Для учета какого характера затрат осуществляется разработка бюджета ПНР?

Задания для самостоятельной работы.

Задание 1.

Рассчитать себестоимость реализованной продукции, используя данные о запасах готовой продукции, прямым затратам на материалы, на оплату труда и общепроизводственным расходам. Расчет провести в таблице.

Задание 2.

Разработать бюджет коммерческих расходов, используя следующую информацию. Ставки переменных затрат на рубль продаж за период: комиссионные - 1,2%; доставка собственным транспортом - 1%; переменные выплаты - 0,5%. Затраты на рекламу в периоде - 2 ООО рублей; зарплата персоналу - 15 ООО рублей. Бюджет оформить в таблице.

Задание 3.

Разработать бюджет управленческих расходов, используя следующую информацию. Большинство управленческих расходов на предприятии носит постоянных характер: зарплата управленческого и прочего общезаводского персонала - 40 ООО рублей, амортизация - 12 500 рублей, командировочные расходы - 5 ООО рублей, аренда - 1 ООО рублей, канцелярские расходы - 500 рублей, связь - 3000 рублей, прочие - 200 рублей. Имеется также условно-переменная часть затрат (налоги, включаемые в себестоимость). В сумму выплат денежных средств по управленческим расходам не включаются амортизационные отчисления. Все управленческие расходы оплачиваются в том же периоде, в котором они были осуществлены. Бюджет оформить в таблице.

Задание 4.

Используя данные предыдущих таблиц, составить сводный бюджет доходов и расходов. Бюджет оформить в таблице.

Задание 5.

Используя данные предыдущих таблиц, составить бюджет доходов и расходов по отдельным видам изделий. Бюджет оформить в таблице.

Задание 6.

Рассматриваемое предприятие планирует в июле приобрести производственное оборудование стоимостью 350 тысяч рублей, в октябре - производственное оборудование стоимостью 200 тысяч рублей. Приобретенное оборудование вводят в эксплуатацию в периоде приобретения, начисление амортизационных отчислений начинается в месяце, следующим за месяцем приобретения оборудования. Амортизацию всех основных средств начисляют линейным способом. Инвестиционный бюджет оформить в таблице.

Задание 7.

Разработать бюджет движения денежных средств швейного предприятия прямым методом, исходя из следующих условий. Нормативный остаток денежных средств должен быть не менее 45 ООО рублей для каждого периода. Остаток денежных средств на начало периода планирования составляет 76000 рублей. При использовании этого метода из суммы всех затрат исключают амортизационные отчисления. Бюджет оформить в таблице.

Задание 8.

Используя данные предыдущих таблиц, составить прогноз баланса швейного предприятия на будущий период и оформить его в таблице.

Тема 3. Контроль исполнения бюджета предприятия и анализ отклонений (УК-6)

Лекция.

3.1. Мониторинг состояния бюджетного процесса 3.2. Нормативные затраты и гибкий бюджет 3.3. Анализ отклонений как средство контроля затрат

Практическое занятие.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

I. Вводная часть (5-10 минут).

а. Обозначение темы и плана семинарского занятия.

б. Предварительное определение уровня готовности к занятиям, проверка присутствующих по журналу.

в. Формирование основных проблем семинара, его общих задач.

г. Создание эмоционального и интеллектуального настроя на семинарском занятии.

II. Основная часть (60 минут).

а. Организация диалога между преподавателями и студентами и между студентами в процессе разрешения проблем семинарского занятия

б. Проверка домашних практических задач

в. Опрос, конструктивный анализ всех ответов.

г. Выступления студентов с докладами и рефератами.

д. Решение практических задач и тестовых заданий

III. Заключительная часть (10 минут).

а. Подведение итогов

б. Обозначение направления дальнейшего изучения проблем

в. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы

1. Какие формы оперативного регулирования денежных средств, обеспечивающих как увеличение, так и снижение размера денежных активов существуют?
2. Что такое нормативные затраты и для каких элементов производственных затрат их определяют?
3. Какая связь между нормативными и бюджетными затратами?
4. Из каких элементов состоят нормативные затраты на единицу производственного продукта?
5. Какое количество элементов содержат нормативные затраты на единицу услуги?
6. Что называют базой распределения косвенных затрат?
7. Из каких частей состоит нормативный коэффициент производственных накладных расходов?
8. Если фактический выпуск превысит запланированный, то как будет меняться постоянные ПНР на единицу продукции? Что произойдет с единицей продукции?
9. Как называется разница между фактическими и нормативными бюджетными затратами?
10. В чем заключается корректировка данных при анализе отклонений?
11. Какую роль играет гибкий бюджет в анализе отклонений?
12. Назовите уравнение составления гибкого бюджета.
13. Какие методы используются в анализе отчетности?
14. Какова основная цель нормативного учета?
15. Какую роль выполняют выявленные отклонения?
16. В чем сущность управления по отклонениям?
17. Из каких частей состоят общие отклонения затрат основных материалов?
18. Как определяются отклонения по цене основных материалов?
19. Что означает отклонение по использованию основных материалов?
20. Какие факторы учитывает общее отклонение прямых затрат по труду?
21. Что означает контролируемые отклонения по производственным накладным расходам?
22. Как определяется отклонение ПНР по объему?

Практические задания

Задание 1. Нормативная и фактическая цены равны соответственно 15 руб./кг и 16 руб./кг, а количество приобретенного материала — 100 кг. Определим отклонение по цене материала.

Задание 2. Нормативное количество материала для фактического выпуска продукции равно 100 кг. Фактически же было использовано 110 кг. Нормативная цена материала равна 50 руб./кг. Определим отклонение по использованию материала.

Задание 3. Нормативные издержки на материал на единицу продукции равны 100 руб./кг, а фактический выпуск продукции составил 50 кг. Фактические затраты на материал равны 4800 руб. Определим общее отклонение по затратам на материал.

Задание 4. Нормативная ставка заработной платы равна 100 руб./ч, а фактически отработанное время составило 10 ч. Фактическая ставка заработной платы равна 105 руб./ч. Определим отклонение по ставке заработной платы.

Задание 5. Нормативное рабочее время для фактического выпуска продукции равно I00 ч, а фактически отработанное время составило 90 ч. Нормативная ставка заработной платы равна 80 руб./ч. Определим отклонение по производительности труда.

Задание 6. Нормативные трудозатраты на единицу продукции равны 10 руб./ед., а фактический выпуск продукции составил 100 единиц. Фактические трудозатраты равны 800 руб. Определим общее отклонение по трудозатратам.

Задание 7. Предполагается, что переменные накладные расходы будут изменяться в зависимости от времени труда основных работников. Ставка заработной платы основных работников равна 90 руб./ч, а труд основных работников составил 1000 ч. Фактические переменные производственные накладные расходы равны 85000 руб. Определим отклонение переменных накладных расходов по затратам.

Задание 8. В примере 7 нормативные часы по труду основных работников равны 950 ч. Определим отклонение переменных накладных расходов по эффективности.

Задания для самостоятельной работы.

Задание 1. Нормативная и фактическая цены равны соответственно 14 руб./кг и 12 руб./кг, а количество приобретенного материала — 150 кг. Определить отклонение по цене материала.

Задание 2. Нормативное количество материала для фактического выпуска продукции равно 50 кг. Фактически же было использовано 40 кг. Нормативная цена материала равна 60 руб./кг. Определи 11. отклонение по использованию материала.

Задание 3. Нормативные издержки на материал на единицу продукции равны 50 руб./кг, а фактический выпуск продукции составил 20 кг. Фактические затраты на материал равны 1100 руб. Определить общее отклонение по затратам на материал.

Задание 4. Нормативная ставка заработной платы равна 90 руб./ч, а фактически отработанное время составило 20 ч. Фактическая ставка заработной платы равна 84 руб./ч. Определить отклонение по ставке заработной платы.

Задание 5. Нормативное рабочее время для фактического вы-пуска продукции равно 80 ч, а фактически отработанное время составило 85 ч. Нормативная ставка заработной платы равна 90 руб./ч. Определить отклонение по производительности труда.

Задание 6. Нормативные трудозатраты на единицу продукции равны 15 руб./ед., а фактический выпуск продукции составил 90 единиц. Фактические трудозатраты равны 1400 руб. Определить общее отклонение по трудозатратам.

Задание 7. Предполагается, что переменные накладные расходы будут изменяться в зависимости от времени труда основных работников. Ставка заработной платы основных работников равна 80 руб./ч, а труд основных работников составил 900 ч. Фактические переменные производственные накладные расходы равны 75000 руб. Определить отклонение переменных накладных расходов по затратам.

Задание 8. В задаче 7 нормативные часы по труду основных работников равны 940 ч. Определить отклонение переменных накладных расходов по эффективности.

Тема 4. Анализ финансовой модели (УК-6)

Лекция.

4.1. Анализ безубыточности 4.2. Моделирование достижимого роста 4.3. Анализ сбалансированности денежных потоков

Практическое занятие.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

I. Вводная часть (5-10 минут).

а. Обозначение темы и плана семинарского занятия.

б. Предварительное определение уровня готовности к занятиям, проверка присутствующих по журналу.

в. Формирование основных проблем семинара, его общих задач.

г. Создание эмоционального и интеллектуального настроя на семинарском занятии.

II. Основная часть (60 минут).

а. Организация диалога между преподавателями и студентами и между студентами в процессе разрешения проблем семинарского занятия

б. Проверка домашних практических задач

в. Опрос, конструктивный анализ всех ответов.

г. Выступления студентов с докладами и рефератами.

д. Решение практических задач и тестовых заданий

III. Заключительная часть (10 минут).

а. Подведение итогов

б. Обозначение направления дальнейшего изучения проблем

в. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Контрольные вопросы

1. Инструментарий и приемы анализа безубыточности
2. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли.
3. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности.
4. Варианты расчета точки безубыточности.
5. Чувствительность прибыли к изменению объема продаж - сила воздействия операционного рычага.
6. Производственный леверидж и его оценка
7. Операционный анализ и оптимизация себестоимости продукции.

Темы докладов (научных рефератов):

1. Необходимость проведения анализа безубыточности корпорации и его особенности
2. Содержание порога рентабельности: характеристика, формула расчета, экономическая сущность
3. Точка безубыточности: характеристика, анализ, необходимость определения
4. Важность и расчет показателя запаса финансовой прочности (финансовой безопасности)
5. Производственный леверидж: определение, характеристика, экономическая сущность и его влияние на финансовый результат

Практические задания

Задача 1. Плановый коэффициент прибыльности NP/S = 0,06, плановое соотношение заемных и собственных средств D/Eq = 0,65, отношение суммарных активов к объему продаж A/S = 0,7, не распределяемая по дивидендам плановая доля прибыли b = 0,8. Определить уровень достижимого роста.

Задача 2. В задаче 157 объем продаж за прошлый год S0 = 250000 руб., первоначальный собственный капитал Ед0 = 125000 руб., объем привлеченного нового собственного капитала NEq = = 30000 руб., запланирована выплата дивидендов на сумму Div = = 35000 руб. Определить уровень достижимого роста.

Задача 3. На основании приведенных данных определить чистый денежный поток по каждому месяцу, среднеквадратические отклонения и коэффициенты вариации по положительному и отрицательному денежным потокам, а также коэффициент корреляции между положительным и отрицательным денежными потоками.

Денежный поток, тыс. руб.

Месяц

1

2

3

4

5

6

Положительный

11

12

13

12

13

15

Отрицательный

10

11

11

13

12

14

Задания для самостоятельной работы.

Вы являетесь руководителем финансовой службы компании ООО «Вектор».

Ваша компания занимается производством мебели, недавно основана и начинает свою деятельность с января 2011 года. Основная стратегическая цель компании завоевать рынок, для этого компания ООО «Вектор» предлагает лучшие условия для своих покупателей. Перед Вами предварительные расчеты на первые шесть месяцев работы компании, предоставленные коммерческой и производственной службой:

• Ежемесячная выручка от реализации за первые два месяца составит 75 000 у.е., вторые два месяца по 95 000 у.е., последующие два месяца по 100 000 у.е. Оплата будет производиться помесячно двумя платежами в первый месяц 40 %, во второй месяц 60 % в последующие два месяца с момента реализации (например, если реализация произведена в январе, то первая оплата поступит в феврале в размере 40 % от объема отгруженной продукции, вторая в марте в размере 60 % от объема отгруженной продукции).

• Ежемесячный объем производства равен ежемесячному объему реализации, т.е. в конце месяца не должно оставаться никаких запасов готовой продукции.

• Затраты на сырье составляют 30 % от выручки, закупка сырья производится в начале месяца с оплатой в следующем месяце.

• Затраты на заработную плату составят 25 % от выручки этого же месяца.

Заработная плата выплачивается в конце каждого месяца.

• Оплата аренды помещений составит 50 000 у.е. в год и будет выплачиваться авансом в начале каждого года.

• Затраты на коммунальные услуги и электричество составят 35 000 у.е. в год и будут оплачиваться ежемесячно равными частями в конце каждого месяца.

• Прочие затраты составят 12 000 у.е. в месяц и будут оплачиваться ежемесячно равными частями в конце каждого месяца.

• Оборудование для производства мебели будет приобретено в январе за 90 000 у.е. с оплатой в рассрочку в течение 9 месяцев. Амортизация оборудования составит 15 % в год.

• В январе месяце при открытии фабрики собственниками был оплачен уставный капитал в размере 70 000 у.е.

Вам как руководителю финансовой-экономической службы компании поручили следующие задачи:

• определить экономическую рентабельность бизнеса (рентабельность активов) в течение первых шести месяцев (необходимо дать интерпретацию значения);

• определить порог рентабельности бизнеса (необходимо дать интерпретацию значения);

• подготовить бюджет доходов и расходов, а также бюджет движения денежных средств;

• подготовить прогноз баланса.

В ходе выполнения поручений Вы обнаружили, что Ваша компания не может работать в данной модели бизнеса из-за нехватки денежных средств. Вам предстоит довести данную проблему до собственников, предварительно Вы провели переговоры с коммерческой службой и с банком и обладаете следующей информацией:

• коммерческая служба может продавать без отсрочки оплаты за готовую продукцию (т.е. покупатели будут оплачивать продукцию в момент отгрузки), однако это неизбежно приведет к снижению выручки на 28 %;

• банк готов предоставить кредит под 25 % годовых сроком на 3 года с ежемесячной выплатой процентов и основного долга.

Необходимо объяснить собственнику предприятия, почему при кажущейся привлекательности бизнеса предприятию не хватает денежных средств, предложит пути выхода из сложившейся ситуации и доказать предложенные мероприятия расчетами. Высказать руководителю свое мнение об обоих путях функционирования предприятия с позиции достижения стратегических целей, с позиции прибыльности, с позиции финансовой устойчивости и ликвидности бизнеса. Выбрать правильный, по Вашему мнению, вариант развития бизнеса.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Практическое задание

Тема 2. Порядок составления операционного и финансового бюджетов

Задание 1.

Швейное предприятие занимается пошивом костюмов и платьев, используя два вида тканей - шерсть и фланель. В будущем году предполагаемая цена реализации платья - 800 рублей за единицу, костюма -1000 рублей за единицу. Составить прогноз сбыта продукции на следующий год. Бюджет продаж оформить в таблице.

Задание 2.

Составить график поступления денежных средств от продаж, если на основании анализа предыдущей деятельности установлено, что 30% запланированного объема продаж оплачивают в течение текущего периода (в том же месяце), 60% - в следующем периоде, а оставшиеся 10% -спустя два месяца после отгрузки продукции и выставления покупателю счетов. Потери по безнадежным долгам отсутствуют. Из остатка дебиторской задолженности предыдущего года (129,4 тыс. руб.) ожидают к получению 205,2 тыс. руб. в январе и 34,2 тыс. руб. в феврале. Дебиторская задолженность в конце периода равна остатку дебиторской задолженности на начало следующего периода. График оформить в таблице.

Задание 3.

Составить производственный бюджет в натуральных единицах, если известно, что на рассматриваемом предприятии наиболее оптимальна величина запаса готовой продукции в размере 20% объема продаж следующего месяца. Запас готовой продукции на начало периода равен конечному запасу предыдущего периода. На начало года фактические запасы платьев составили 100 штук, костюмов - 50 штук. Бюджет оформить в таблице.

Задание 4.

Составить бюджет прямых затрат на материалы нормативным методом используя следующие данные: на изготовление на одного платья требуется 6 метров фланели и 3 метра шерсти, на изготовление одного костюма - 6 метров фланели и 4 метра шерсти. Бюджет прямых затрат на материалы оформить в таблице.

Задание 5.

Составить бюджет закупок материалов в натуральном и стоимостном выражении. Известно, что на предприятии запасы материалов на конец периода составляют 40% потребности в материалах следующего месяца. Бюджет оформить в таблице.

Задание 6.

Составить график оплаты приобретенных материалов. На данном предприятии все платежи осуществляются следующим образом: 50% приобретенных материалов оплачивают в текущем периоде, а остальные 50% -в следующем. Остаток кредиторской задолженности на оплату приобретенных прямых материалов на конец года, предшествовавшего бюджетному периоду, равен 65,9 тысяч рублей. График оформить в таблице.

Задание 7.

Для пошива одного платья необходимо 4 человека-часа, одного костюма - 6 человеко-часов. Стоимость 1 человеко-часа - 20 рублей. Задолженность по зарплате отсутствует, ее выплачивают в том же периоде. Составить бюджет прямых затрат на оплату труда, результаты оформить в таблице.

Задание 8.

Составить бюджет общепроизводственных расходов исходя из планируемого фонда времени труда основных производственных рабочих. Переменную часть расходов рассчитать по ставке 27 рублей за каждый час использования труда основных рабочих. Постоянная часть расходов в каждом периоде с января по июль составляет 39 500 рублей, с августа по октябрь -42 417 рублей, в ноябре - 44 083 рубля, в декабре - 48 667 рублей. Общепроизводственные расходы оплачиваются в периоде начисления. Бюджет оформить в таблице.

Задание 9.

В соответствии с учетной политикой рассматриваемого предприятия применяется метод учета и калькулирования по полной себестоимости. В себестоимость готовой продукции включают как прямые, так и косвенные расходы. Остатки незавершенного производства отсутствуют. Провести расчет себестоимости единицы готовой продукции. Расчет оформить в таблице.

Задание 10.

К концу планового периода на складе предприятия остается готовая продукция, изготовленная в данном плановом периоде. Запасы готовой продукции на конец периода составляют 20% продаж следующего месяца. Запасы материалов на конец периода составляют 40% потребности в материалах следующего месяца. Составить бюджет производственных запасов (готовой продукции и материалов) и оформить в таблице.

Собеседование

Тема 1. Организация и управление бюджетным процессом предприятия

1. Какова роль центров ответственности в бюджетировании?
2. Что представляют собой регулируемые и нерегулируемые затраты по отношению к центрам ответственности?
3. Какие виды центров ответственности организуются по основным направлениям деятельности? по выполняемым функциям?
4. Что необходимо учитывать при формировании и распределении затрат центров ответственности?
5. Какие показатели и условия стимулирования устанавливаются для центра затрат?
6. Какое условие премирования должно быть соблюдено для центра прибыли? центра доходов?
7. Что называется финансовой структурой предприятия?
8. Какие отделы предприятия отвечают за подготовку бюджета?
9. Какие отделы участвуют в подготовке бюджета?
10. Кто входит в комитет по бюджету и каковы его задачи?
11. Что такое бюджетный цикл?
12. Какими характеристиками обладает оптимальный бюджет?

Тема 3. Контроль исполнения бюджета предприятия и анализ отклонений

1. Какие формы оперативного регулирования денежных средств, обеспечивающих как увеличение, так и снижение размера денежных активов существуют?
2. Что такое нормативные затраты и для каких элементов производственных затрат их определяют?
3. Какая связь между нормативными и бюджетными затратами?
4. Из каких элементов состоят нормативные затраты на единицу производственного продукта?
5. Какое количество элементов содержат нормативные затраты на единицу услуги?
6. Что называют базой распределения косвенных затрат?
7. Из каких частей состоит нормативный коэффициент производственных накладных расходов?
8. Если фактический выпуск превысит запланированный, то как будет меняться постоянные ПНР на единицу продукции? Что произойдет с единицей продукции?
9. Как называется разница между фактическими и нормативными бюджетными затратами?
10. В чем заключается корректировка данных при анализе отклонений?
11. Какую роль играет гибкий бюджет в анализе отклонений?
12. Назовите уравнение составления гибкого бюджета.
13. Какие методы используются в анализе отчетности?
14. Какова основная цель нормативного учета?
15. Какую роль выполняют выявленные отклонения?
16. В чем сущность управления по отклонениям?
17. Из каких частей состоят общие отклонения затрат основных материалов?
18. Как определяются отклонения по цене основных материалов?
19. Что означает отклонение по использованию основных материалов?
20. Какие факторы учитывает общее отклонение прямых затрат по труду?
21. Что означает контролируемые отклонения по производственным накладным расходам?
22. Как определяется отклонение ПНР по объему?

Тестирование

Тема 1. Организация и управление бюджетным процессом предприятия

1. Отвечают за подготовку бюджетов продаж, коммерческих

и управленческих расходов:
а) технический отдел;
б) производственный отдел;
в) отдел снабжения;
г) отдел маркетинга.
2. За разработку бюджета материальных расходов и капитальных затрат несет ответственность:
а) технический отдел;
б) отдел маркетинга;
в) отдел снабжения;
г) финансовый отдел.
3. Вторая стадия бюджетного цикла представляет:
а) план-факт анализ исполнения бюджета прошлого года;
б) контроль исполнения бюджета отчетного периода;
в) составление сводного бюджета отчетного периода;
г) план-факт анализ исполнения бюджета отчетного периода.
4. Структурные подразделения – центры ответственности организованы для сбора информации при подготовке бюджета:
а) о расходах;
б) о доходах;
в) о постоянных расходах;
г) о доходах и расходах.
5. «Бюджетные единицы» как центры ответственности обязаны иметь:
а) расходы;
б) доходы;
в) доходы и расходы;
г) прибыль и рентабельность.
6. Нерегулируемые затраты центра ответственности:
а) затраты, зарегистрированные по центрам ответственности;
б) затраты, на которые не может влиять менеджер центра ответственности;
в) расходы, соответствующие плановым;
г) затраты не соответствующие плановым.
7. Центр может быть представлен по объему полномочной ответственности как:
а) основной;
б) вспомогательный;
в) доходов;
г) доходов и расходов.
8. Количество бюджетов центра ответственности по затратам может быть:
а) один по затратам;
б) один по доходам;
в) два по затратам;
г) два по доходам и затратам.
9. Центр ответственности по выполняемым функциям, может быть:
а) основным;
б) центром затрат;
в) центром капитальных вложений;
г) центром прибыли.
10. По направлениям деятельности ЦО разделяют:
а) вспомогательные;
б) доходов и расходов;

в) основные;
г) основные и вспомогательные.
11. Количество уровней распределения ответственности в бюджетировании:
а) один;
б) два;
в) три;
г) четыре.
12. Показатель материального стимулирования центра прибыли:
а) достижение планового объема выручки;
б) увеличение плановых доходов;
в) увеличение плановых доходов и снижение расходов по отношению к планируемым;
г) снижение расходов по отношению к планируемым.

Тема 2. Порядок составления операционного и финансового бюджетов

1. Основной финансовый результат предприятия формируется в:
а) прогнозном бухгалтерском балансе;
б) бюджете денежных средств;
в) бюджете продаж;
г) прогнозном отчете о прибылях и убытках.
2. В операционный бюджет предприятия включается:
а) бюджет денежных средств;
б) прогнозный бухгалтерский баланс;
в) бюджет капитальных затрат;
г) бюджет производства.
3. Формированию прогноза себестоимости реализованной продукции предшествует разработка бюджета:
а) капитальных затрат;
б) денежных средств;
в) прямых затрат труда;
г) прогнозный отчет о прибылях и убытках.
4. После завершения всех периодических бюджетов и прогнозного отчета о прибылях и убытках может быть разработан бюджет:
а) капитальных вложений;
б) прогнозный бухгалтерский баланс;
в) коммерческих и административных расходов;
г) денежных средств
5. Товарные остатки готовой продукции составляют 1000 шт. Объем продаж за период составляет 8 000 шт. Запас продукции на начало периода 2000 шт. Количество продукции, которую необходимо произвести:
а) 9000 шт;
б) 10000 шт;
в) 7000 шт;
г) 11000 шт.
6. Выпуск продукции составил 75 000 ед. Остаток на начало отчетного периода готовой продукции 500 ед. На конец периода 1500 ед. Какой объем реализации будет зафиксирован в бюджете продаж?
а) 6000 ед;
б) 6500 ед;
в) 7500 ед;
г) 6300 ед.

Тема 3. Контроль исполнения бюджета предприятия и анализ отклонений

1. Определить затраты на рубль реализованной продукции, если производственная себестоимость составляет 12800 тыс. руб., управленческие расходы -2560 тыс. руб., коммерческие расходы 680 тыс. руб., объем производства - 24080 тыс. руб., денежные поступления за реализованную продукцию - 22800 тыс. руб.

а) 66,61 коп.

б) 70,35 коп.

в) 53,16коп.

2. Себестоимость произведенной продукции увеличилась на 10%, объем выпущенной продукции в отпускных ценах без косвенных налогов - на 12%, остатки нереализованной продукции на конец года снизились на 2%. Сделать выводы об изменении показателя на рубль товарной продукции.

а) затраты на рубль товарной продукции не изменились

б) затраты на рубль товарной продукции снизились

в) затраты на рубль товарной продукции увеличились

3. При увеличении объема продаж и неизменной сумме условно-постоянных расходов в пределах релевантного периода себестоимость единицы продукции

а) уменьшается

б) остается прежней

в) увеличивается

4. Определить точку безубыточности, если переменные затраты на производство единицы изделия составляют 48 руб., цена единицы изделия 60 руб., общая сумма условно-постоянных расходов равна 1200 руб., общая сумма переменных затрат 14400 руб., маржинальный доход на весь объем продукции - 3600 руб.

а) 300 изделий

б) 1200 руб.

в) 100 изделий

5. Определить критический объем продаж, если известно, что общая сумма постоянных расходов равна 2000 тыс. руб., общие переменные затраты составляют 18000 тыс. руб., объем продаж - 24000 тыс. руб.

а) 8000 изделий

б) 18000 тыс. руб.

в) 8000 тыс. руб.

6. Определить запас прочности в стоимостном выражении, если известно, что общая сумма постоянных расходов равна 2000 тыс. руб., общие переменные затраты составляют 18000 тыс. руб., объем продаж - 24000 тыс. руб.

а) 6000 тыс. руб.

б) 16000 тыс. руб.

в) 22000 тыс. руб.

7. Маржинальный доход равен

а) произведению стоимостного объема продаж и среднего коэффициента покрытия

б) физический объем продаж * (цена единицы изделия - удельные переменные затраты) - постоянные расходы

в) сумме прибыли и общих постоянных затрат

8. Затратоёмкость (уровень расходов) рассчитывается по следующей формуле:

а) (Затраты : Выручка)*100%

б) (Выручка : Затраты)* 100%

в) (Прибыль : Выручка)* 100%

г) (Себестоимость : Прибыль)* 100%

9.Уменьшение экономических выгод организации - это ?

а) расходы
б) затраты
в) издержки
г) убытки
10. Затраты по отношению к объему производства делятся на:
а) постоянные и переменные
б) производственные и непроизводственные
в) прямые и косвенные
г) основные и накладные
1 11. Основные показатели объёма производства:
а) валовая
б) товарная, реализованная продукция
в) всё выше перечисленное
1 12. По какой формуле находится маржинальный доход:
а) МД=ВР - Σ пер. затр
б) МД= ВР – Σ пост. затр
в) МД= Σ пер. затр. = ВР
1 13. По способу отнесения на себестоимость затраты делятся на:
а) производственные и непроизводственные;
б) основные и накладные;
в) прямые и косвенные
14. По области применения затраты классифицируются на:
а) основные и накладные;
б) прямые и косвенные;
в) производственные и непроизводственные.

15. По назначению затраты делятся на:
а) явные и альтернативные;
б) прямые и косвенные;
в) производственные и непроизводственные
16. По способу отнесения на себестоимость затраты делятся на:
а) прямые и косвенные;
б) постоянные и переменные;
в) основные и добавленные
17. Положительной тенденцией в деятельности предприятия является:
а) снижение себестоимости продукции;
б) снижение выручки от реализации продукции;
в) увеличение дебиторской задолженности
1 18. Постоянные затраты – это:
а) затраты, которые остаются постоянными при изменении объема выпуска продукции;
б) затраты, которые изменяются пропорционально изменению объема выпущенной продукции;
в) оба варианта неверны
19. По области применения затраты делятся на:
а) Основные и накладные;
б) Прямые и косвенные;
в) Постоянные и переменные
20. Затраты живого и овеществленного труда для производства продукции – это….
а) Расходы;
б) Доходы;

в) Издержки.

Тема 4. Анализ финансовой модели

1. Отвечают за подготовку бюджетов продаж, коммерческих
и управленческих расходов:
а) технический отдел;
б) производственный отдел;
в) отдел снабжения;
г) отдел маркетинга.
2. За разработку бюджета материальных расходов и капитальных затрат несет ответственность:
а) технический отдел;
б) отдел маркетинга;
в) отдел снабжения;
г) финансовый отдел.
3. Вторая стадия бюджетного цикла представляет:
а) план-факт анализ исполнения бюджета прошлого года;
б) контроль исполнения бюджета отчетного периода;
в) составление сводного бюджета отчетного периода;
г) план-факт анализ исполнения бюджета отчетного периода.
4. Структурные подразделения – центры ответственности организованы для сбора информации при подготовке бюджета:
а) о расходах;
б) о доходах;
в) о постоянных расходах;
г) о доходах и расходах.
5. «Бюджетные единицы» как центры ответственности обязаны иметь:
а) расходы;
б) доходы;
в) доходы и расходы;
г) прибыль и рентабельность.
6. Нерегулируемые затраты центра ответственности:
а) затраты, зарегистрированные по центрам ответственности;
б) затраты, на которые не может влиять менеджер центра ответственности;
в) расходы, соответствующие плановым;
г) затраты не соответствующие плановым.
7. Центр может быть представлен по объему полномочной ответственности как:
а) основной;
б) вспомогательный;
в) доходов;
г) доходов и расходов.
8. Количество бюджетов центра ответственности по затратам может быть:
а) один по затратам;
б) один по доходам;
в) два по затратам;
г) два по доходам и затратам.
9. Центр ответственности по выполняемым функциям, может быть:
а) основным;
б) центром затрат;
в) центром капитальных вложений;

г) центром прибыли.
10. По направлениям деятельности ЦО разделяют:
а) вспомогательные;
б) доходов и расходов;
в) основные;
г) основные и вспомогательные.
11. Количество уровней распределения ответственности в бюджетировании:
а) один;
б) два;
в) три;
г) четыре.
12. Показатель материального стимулирования центра прибыли:
а) достижение планового объема выручки;
б) увеличение плановых доходов;
в) увеличение плановых доходов и снижение расходов по отношению к планируемым;
г) снижение расходов по отношению к планируемым.
13. Основной финансовый результат предприятия формируется в:
а) прогнозном бухгалтерском балансе;
б) бюджете денежных средств;
в) бюджете продаж;
г) прогнозном отчете о прибылях и убытках.
14. В операционный бюджет предприятия включается:
а) бюджет денежных средств;
б) прогнозный бухгалтерский баланс;
в) бюджет капитальных затрат;
г) бюджет производства.
15. Формированию прогноза себестоимости реализованной продукции предшествует разработка бюджета:
а) капитальных затрат;
б) денежных средств;
в) прямых затрат труда;
г) прогнозный отчет о прибылях и убытках.
16. После завершения всех периодических бюджетов и прогнозного отчета о прибылях и убытках может быть разработан бюджет:
а) капитальных вложений;
б) прогнозный бухгалтерский баланс;
в) коммерческих и административных расходов;
г) денежных средств
17. Товарные остатки готовой продукции составляют 1000 шт. Объем продаж за период составляет 8 000 шт. Запас продукции на начало периода 2000 шт. Количество продукции, которую необходимо произвести:
а) 9000 шт;
б) 10000 шт;
в) 7000 шт;
г) 11000 шт.
18. Выпуск продукции составил 75 000 ед. Остаток на начало отчетного периода готовой продукции 500 ед. На конец периода 1500 ед. Какой объем реализации будет зафиксирован в бюджете продаж?
а) 6000 ед;
б) 6500 ед;

в) 7500 ед;
г) 6300 ед.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-6)

1 1. Система бюджетного управления предприятием
2 2. Бюджетный цикл и его стадии
3 3. Система управления бюджетом по центрам ответственности
4 4. Основной(сводный) бюджет предприятия
5 5. Порядок составления операционного бюджета
6 6. Порядок составления инвестиционного бюджета
7 7. Порядок составления финансового бюджета
8 8. Мониторинг состояния бюджетного процесса
9 9. Нормативные затраты и гибкий бюджет
10 10. Анализ отклонений как средство контроля затрат
11 11. Анализ безубыточности
12 12. Моделирование достижимого роста
13 13. Анализ сбалансированности денежных потоков

Типовые задания для зачета (УК-6)

Задание 1. Нормативная и фактическая цены равны соответственно 14 руб./кг и 12 руб./кг, а количество приобретенного материала — 150 кг. Определить отклонение по цене материала.

Задание 2. Нормативное количество материала для фактического выпуска продукции равно 50 кг. Фактически же было использовано 40 кг. Нормативная цена материала равна 60 руб./кг. Определи 11. отклонение по использованию материала.

Задание 3. Нормативные издержки на материал на единицу продукции равны 50 руб./кг, а фактический выпуск продукции составил 20 кг. Фактические затраты на материал равны 1100 руб. Определить общее отклонение по затратам на материал.

Задание 4. Нормативная ставка заработной платы равна 90 руб./ч, а фактически отработанное время составило 20 ч. Фактическая ставка заработной платы равна 84 руб./ч. Определить отклонение по ставке заработной платы.

Задание 5. Нормативное рабочее время для фактического вы-пуска продукции равно 80 ч, а фактически отработанное время составило 85 ч. Нормативная ставка заработной платы равна 90 руб./ч. Определить отклонение по производительности труда.

Задание 6. Нормативные трудозатраты на единицу продукции равны 15 руб./ед., а фактический выпуск продукции составил 90 единиц. Фактические трудозатраты равны 1400 руб. Определить общее отклонение по трудозатратам.

Задание 7. Предполагается, что переменные накладные расходы будут изменяться в зависимости от времени труда основных работников. Ставка заработной платы основных работников равна 80 руб./ч, а труд основных работников составил 900 ч. Фактические переменные производственные накладные расходы равны 75000 руб. Определить отклонение переменных накладных расходов по затратам.

Задание 8. В задаче 7 нормативные часы по труду основных работников равны 940 ч. Определить отклонение переменных накладных расходов по эффективности.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	УК-6	
«не зачтено»	УК-6	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 205 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/538335

2. Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов. - испр. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 572 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/538334

3. Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2024. - 205 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/538622

4. Прокопьева Т. В., Прокопьев А. В. Планирование и бюджетирование в организации : учебное пособие. - Сургут: СурГУ, 2023. - 24 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/337928

5. Томилина Е. П., Глотова И. И., Доронин Б. А., Агаркова Л. В., Клишина Ю. Е. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. - 152 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700769

6. Хруцкий В. Е., Гамаюнов В. В. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : Практическое пособие. - испр. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 457 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/471787

7. Кудряшова Ю. Н. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие. - Самара: СамГАУ, 2020. - 164 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/158652

8. Вагина Н. Д. Внутрифирменное бюджетирование : учебно-методическое пособие. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. - 99 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/163560

6.2 Дополнительная литература:

1. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник. - 12-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Дашков и К°, 2023. - 364 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052

2. Куманеева М. К. Бюджетирование на предприятии : учебное пособие. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2023. - 140 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/399668

6.3 Методические разработки:

1. Баянова О. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся. - Пермь: ПГАТУ, 2023. - 80 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/315212

2. Гварлиани Т. Е., Вербин Ю. И. Бюджетирование и диагностика предпринимательской деятельности : методическое пособие по изучению дисциплины для студентов магистратуры направления 38.04.01 «экономика» по программе «финансовая и управленческая бизнес-аналитика». - Сочи: СГУ, 2021. - 32 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/351530

6.4 Иные источники:

1. ЭБС «Znanium.com» - http://www.znanium.com/index.php?item=main
2. Сайт журнала Экономист on-line - http://www.economist.com/
3. Электронная библиотека учебников для вузов - http://4du.ru/
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс - http://www.consultant.ru
5. Справочно-правовая система «Гарант» - http://www.garant.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:
Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08
Abby FineReader 10.0
Office 2007, 2010, 2016
Google Chrome
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского" 26.07.2018
Гарант Платформа F1 Эксперт

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: http://www.consultant.ru
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
3. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина: официальный сайт. – URL: http://www.tambovlib.ru
4. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru
5. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.